



FREDENSBORG  
KOMMUNE

Familie og Handicap

---

# **Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet**

**Serviceoven § 44, jf. § 84**

**2023**



## Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet § 44

Lovgrundlag	<p><b>Serviceovens § 44</b> bestemmer at § 84 om afløsning også finder anvendelse vedrørende børn, der har behov for personlig hjælp og ledsagelse.</p> <p><b>Serviceovens § 84</b> forpligter kommunalbestyrelsen til at tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p>
Byrådets pejlemærker	Kvalitetsstandarden referer til Byrådets pejlemærke om "livskvalitet i hverdagen"
Hvad er formålet med hjælpen?	Det overordnede formål med afløsning i hjemmet er at aflaste den øvrige familie, da det kan være en stor belastning - både fysisk og psykisk - at passe et plejekrævende barn eller en ung i hjemmet. Denne form for hjælp kan være en forudsætning for, at et barn med nedsat funktionsevne eller kronisk eller langvarig lidelse kan blive boende i hjemmet.
Hvem kan modtage hjælpen?	<p>Forældre eller andre nære pårørende, der passer et barn eller en ung med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p> <p>Tilbud om afløsning efter § 84 i lov om social service forudsætter at behovet for aflastning er opstået alene på baggrund af barnets eller den unges funktionsnedsættelse og at afløsningen sker af hensyn til den øvrige familie.</p> <p>Afløsning efter § 84 kræver ikke en forudgående børnefaglig undersøgelse af barnets eller den unges forhold, jf. serviceovens § 50. Tilbud om afløsning sker efter en konkret og individuel vurdering af behovet, hvor familien inddrages med henblik på at afklare deres behov, og hvordan disse bedst imødegås.</p> <p>Ydelsen bliver bevilget i antal timer ud fra en konkret og individuel vurdering. Omfanget afhænger af den enkelte families behov.</p>
Hvad kan indgå i hjælpen?	<p>Afløsning i hjemmet kan bestå af pasning af barnet eller den unge i hjemmet, eller hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet.</p> <p>Afløsning kan ikke foregå som ophold uden for hjemmet. Det kaldes aflastning og skal bevilges særskilt. Det er kommunen der vurderer om en</p>



	familie har behov for aflastning og/eller afløsning på baggrund af en konkret og individuel vurdering af familiens behov for støtte.
Hvem leverer Hjælpen?	Der er ikke frit valg.
Sagsbehandlingstider	Sagsbehandlingstiden er op til tre måneder.
Hvordan følges der op på hjælpen?	<p>Formålet med indsatsen skal fremgå af bevillingsskrivelsen.</p> <p>Leverandøren har ansvar for at familien modtager den støtte, som fremgår af afgørelsen og leverandøren har en forpligtigelse til at målrette forløbet mod bevillingsskrivelsen.</p> <p>Leverandøren har pligt til at rapportere skriftligt, hvilket er borgerens sikkerhed for, at den tildelte ydelse leveres i overensstemmelse med den aftale, der er indgået. Der skal være direkte sammenhæng mellem dokumentationen og borgerens mål med støtten. Leverandøren har også pligt til løbende at notere og dokumentere forandringer i borgerens udviklings- og livssituation.</p> <p>Opfølgningen tager udgangspunkt i bevillingsskrivelsen, samt i leverandørens notater, og har fokus på, om afløsningen fortsat opfylder sit formål. Der skal som udgangspunkt følges op på ydelsen tre måneder efter iværksættelsen. Herefter følges der op på afløsning én gang om året. Ved opfølgningen er der fokus på om hjælpen fortsat opfylder sit formål og om der er behov for andre former for hjælp.</p>
Hvad koster ydelsen for modtageren?	Ydelsen er gratis for borgeren.
Ophør af ydelsen	Hvis der ikke længere er et behov for aflastning, træffer kommunen afgørelse herom og kontrakten opsiges med udfører, med det i kontrakten fastsatte varsel for opsigelse.
Hvor kan man klage?	<p>Ansøger kan klage over afgørelsen.</p> <p>Klagefristen er fire uger fra modtagelsen af afgørelsen.</p> <p>Klagen sendes til: Fredensborg Kommune, Center for Familie og Unge Egevangen 3B 2980 Kokkedal</p>



**FREDENSBORG**  
KOMMUNE

Eller til mail: [fredensborg@fredensborg.dk](mailto:fredensborg@fredensborg.dk)

Når klagen er modtaget, bliver afgørelsen revurderet. Såfremt Fredensborg Kommune fastholder afgørelsen, sendes klagen videre til Ankestyrelsen.

Godkendt af Fredensborg Kommunes Byråd d. 20.12.2022